



# RĪGAS ĶENĢARAGA VIDUSSKOLA

Maskavas iela 273, Rīga, LV-1063, tālr. 67187888, fakss 67687450, e-pasts: rkvs@riga.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Rīgā

19.03.2019.

Nr. VSKN-19-1-nts

### **Rīgas Ķengaraga vidusskolas kārtība, kādā tiek vērtēta izglītojamo uzvedība**

*Izdoti saskaņā ar Rīgas domes  
02.10.2012. nolikuma Nr. 266  
"Rīgas Ķengaraga vidusskolas  
nolikums" 51.8.punktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Rīgas Ķengaraga vidusskolas (turpmāk tekstā – Skolas) izstrādātais dokuments paredzēts, lai nodrošinātu skolas vienotu pieeju izglītojamo uzvedības vērtēšanai.
2. Dokumenta uzdevums ir:
  - 2.1. noteikt kārtību, kādā veicama skolēnu uzvedības vērtēšana, akcentējot būtiskākās prasības;
  - 2.2. sistematizēt skolā pieņemtos lēmumus, rīkojumus, metodiskos ieteikumus, vērtējot izglītojamo uzvedību;
  - 2.3. informēt izglītojamos un vecākus par uzvedības vērtēšanas kārtību skolā.
3. Dokuments adresēts Skolas pedagogiem, izglītojamiem un viņu vecākiem.
4. Skolas izglītojamo uzvedības vērtēšanas procedūras izpildītāji ir Skolas skolotāji, skolas pedagoģiskās padome un izglītojamie.
5. Skolas pedagoģiskā padome lemj par:
  - 5.1. uzvedības vērtēšanas pamatprincipu īstenošanu un vērtēšanas metodikas jautājumiem;
  - 5.2. uzvedības vērtējumu atspoguļošanu izglītojamo dienasgrāmatās un liecībās.
  - 5.3. vecāku informēšanas kārtību.

#### **II. Vērtēšanas mērķi un uzdevumi**

6. Izglītojamo uzvedības vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā uzvedības raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo uzvedības prasmju apguvi un izpratni par

uzvedības normām, to realizēšanu dzīvē.

7. Izglītojamā uzvedības vērtēšanas uzdevumi ir:
  - 7.1. veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku sadarbību;
  - 7.2. konstatēt katra izglītojamā uzvedību skolā un ārpusstundu pasākumos;
  - 7.3. veikt nepieciešamo korekciju izglītojamo uzvedības uzlabošanai;
  - 7.4. motivēt izglītojamos pilnveidot savu uzvedību;
  - 7.5. sekmēt izglītojamā līdzatbildību par uzvedību, mācot izglītojamiem veikt pašvērtējumu.

### **III. Uzvedības vērtēšanas pamatprincipi**

8. Izglītojamo uzvedības vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:
  - 8.1. prasību atklātības un skaidrības princips;
  - 8.2. pozitīvo sasniegumu summēšanas princips;
  - 8.3. vērtējuma atbilstības princips;
  - 8.4. vērtēšanas regularitātes princips;
  - 8.5. vērtējuma obligātuma princips.

### **IV. Uzvedības vērtēšanas plānošana**

9. Klases audzinātājs atspoguļo izglītojamo uzvedību:
  - 9.1. izglītojamo dienasgrāmatās (1.-5.kl.) ne retāk kā 1 reizi nedēļā;
  - 9.2. e-klases (6. - 12.kl.) uzvedības žurnālā ne retāk kā 1 reizi mēnesī;
  - 9.3. e-klases (1. - 5.kl.) uzvedības žurnālā (pēc nepieciešamības);
  - 9.4. liecībās katra semestra noslēgumā, mācību gada beigās atspoguļo 2.semestra un gada vērtējumu;
  - 9.5. mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā gada beigās.

### **V. Uzvedības vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni**

10. Izglītojamā uzvedību vērtē atbilstoši Rīgas Ķengaraga vidusskolas iekšējās kārtības noteikumiem un vispārpieņemtajām uzvedības un ētikas normām un pamatprincipiem.
11. Ir šādas uzvedības vērtēšanas formas:
  - 11.1. mutiskā;
  - 11.2. rakstiskā.
12. Uzvedības vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā attieksmju noteikšanai.
13. Uzvedību vērtē:
  - 13.1. pedagogs;
  - 13.2. izglītojamais, patstāvīgi novērtējot savu uzvedību;
  - 13.3. izglītojamie, savstarpēji novērtējot savu klases biedru uzvedību;
  - 13.4. izglītības iestādes administrācija.

### **VI. Uzvedības atspoguļojuma formas**

14. Uzvedības kopvērtējumu pa semestri, klases audzinātājs atspoguļo ar ierakstu liecībā.
15. Uzvedību vērtējot kā apmierinošu vai neapmierinošu un veicot ierakstu liecībā, pēc izglītojamā vai viņa vecāku lūguma, klases audzinātājs veikto ierakstu

mutiski pamato.

16. Ja liecībā tiek veikts ieraksts par apmierinošu vai neapmierinošu uzvedību, izglītojamais nesaņem Skolas Iekšējās kārtības noteikumos paredzētos apbalvojumus.
17. Izglītojamajiem, kuri ar savu uzvedību pārkāpj Skolas Iekšējās kārtības noteikumus var tikt piemēroti Skolas Iekšējās kārtības noteikumos paredzētie sodi.

<b>Vērtējums</b>	<b>Skaidrojums</b>
Priekšzīmīga	Uzvedība stundās un starpbrīžos, kā arī ārpusstundu pasākumos atbilst skolas iekšējās kārtības noteikumiem un vispārpieņemtām uzvedības normām. Uzvedība kalpo par piemēru citiem izglītojamiem.
Laba	Izglītojamo uzvedībā stundās un ārpusstundu pasākumos tiek novēroti nelieli skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi, uz kuriem izglītojamais reaģē pozitīvi un labojas.
Apmierinoša	Izglītojamo uzvedībā stundās un ārpusstundu pasākumos atkārtoti tiek novēroti skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi. Izglītojamais nav pozitīvi reaģējis uz aizrādījumiem un nav ņēmis tos vērā, nav labojies. Ir konstatēts vidēji būtisks skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpums.
Neapmierinoša	Izglītojamo uzvedībā stundās un ārpusstundu pasākumos ir būtiski skolas iekšējās kārtības noteikumu pārkāpumi un izglītojamā uzvedība neatbilst vispārpieņemto uzvedības normu prasībām. Tiek konstatēti neattaisnoti stundu kavējumi, kā arī vairākkārtēji mācību priekšmetu stundu sākuma kavējumi.

## **VII. Noslēguma jautājumi**

18. Kārtība stājas spēkā ar tās apstiprināšanas brīdi.
19. Ar kārtību klašu audzinātāji iepazīstina visus izglītojamos un viņu vecākus katra mācību gada sākumā un grozījumu veikšanas gadījumā, pēc to apstiprināšanas. 6. – 12.klašu izglītojamo vecāku iepazīstināšana ar kārtību notiek e-klases vidē, nosūtot vecākiem e-pastu ar pielikumā pievienotiem Iekšējiem noteikumiem “Rīgas Ķengaraga vidusskolas kārtība, kādā tiek vērtēta izglītojamo uzvedība”.
20. Kārtība tiek ievietota Skolas mājas lapā, e-klasē un Skolas informācijai paredzētā ziņojumu stendā.

Direktore

I.Skrastiņa

Skrastiņa 67187888