



RĪGAS ĶENĀRAGA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 3613900680

Maskavas iela 273, Rīga, LV-1063, tālrunis 67187004, fakss 67187888, e-pasts rkvs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

26.05.2015.

Nr.1-nts

Rīgas Ķengaraga vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu un
Rīgas Ķengaraga vidusskolas nolikuma 63., 64.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Rīgas Ķengaraga vidusskolas (turpmāk tekstā – vidusskola) izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti atbilstoši valstī noteiktajiem vērtēšanas pamatprincipiem un kārtībai.
2. Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai.
3. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu vidusskolā vienotu pieeju vērtēšanai.
4. Vērtēšanas kārtība nosaka minimālās prasības, kas jāievēro visiem pedagogiem, kuri veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu vidusskolā.
5. Grozījumus, papildinājumus un labojumus šajā vērtēšanas kārtībā var veikt Metodisko Komisiju (turpmāk MK) vadītāji, direktora vietnieks izglītības jomā vai direktors. Tos apstiprina skolas direktors.

II. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis, uzdevumi un formas

6. **Mērķis:** Sekmēt katra izglītojamā sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju un iemaņu apguvi, veicot objektīvu un profesionālu katra izglītojamā mācību sasniegumu raksturojumu.
7. **Uzdevumi:**
 - 7.1. sekmēt izglītojamā atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā,
 - 7.2. motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus, veicot pašnovērtējumu,

- 7.3. pēc vajadzības veikt mācību procesa plānojuma korekciju izglītojamā mācību sasniegumu uzlabošanai.
8. **Pārbaudes darbu formas**
- 8.1. **Diagnosticējošais darbs** – rakstiska vai mutiska izglītojamo zināšanu vērtēšanas forma par pašreizējās vai iepriekšējās stundas mācību tēmu ar mērķi konstatēt un uzlabot skolēna zināšanas. Darbs tiek vērtēts vai nu ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.
- 8.2. **Praktiskais darbs** – praktiska (rakstiska vai mutiska) zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma, kas ietver sevī apgūto mācību vielu viena vai vairāku mācību programmā ietverto tematu apjomā. Praktiskā darba formas – referāts, grupu darbs, individuāls darbs ar grāmatu vai pierakstiem, laboratorijas darbs u.c. Darbs tiek vērtēts vai nu ar „ieskaitīts” vai „neieskaitīts”, vai arī 10 ballu skalā.
- 8.3. **Ieskaite** – zināšanu, prasmju un iemaņu pārbaudes forma, kas realizējama tēmas vai semestra noslēgumā. Ieskaitei tiek pielīdzināts arī diktāts, atstāstījums un domraksts. Var tikt organizēta arī par vairākām tēmām. Darbs tiek vērtēts 10 ballu skalā.
- 8.4. **Valsts pārbaudes darbs** – nosaka VISC

III. Vērtēšanas pamatprincipi.

9. Prasību atklātības un skaidrības princips.
10. Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips.
11. Vērtējuma atbilstības princips.
12. Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips.
13. Vērtējuma obligātuma princips.

IV. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana un īstenošana

14. Vidusskolā tiek īstenota vienota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši Valsts pamatizglītības un Valsts vispārējās vidējās izglītības standartiem, mācību priekšmetu standartiem.
- 14.1. Katra semestra sākumā tiek saskaņots izglītojamo lielo pārbaudes darbu un ieskaišu grafiks konkrētajam semestrim:
- katra semestra sākumā pedagogi iesniedz plānoto lielo pārbaudes darbu un ieskaišu grafiku MK vadītājam;
 - MK vadītāji sastāda diagnosticējošo darbu grafiku un iesniedz to direktora vietniekam izglītības jomā;
 - lielo pārbaudes darbu un ieskaišu grafiks attiecīgajam periodam tiek izlikts skolotāju istabā;
 - Vidusskolas MK, rajona MA un IZM noteikto pārbaudes darbu rezultātu analīze tiek veikta mācību priekšmetu MK sanāksmēs un pedagogiskajās padomes sēdēs, akcentējot pozitīvo, noskaidrojot bremsējošo faktoru ietekmi un plānojot tālāko darbību attīstības veicināšanai.

V. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana

15. Mācību sasniegumu vērtēšana 1. - 3. klasēs:
- 15.1. 1.klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos;

- 15.2. 2. klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, krievu valodu un matemātiku, kur vērtē 10 ballu skalā;
- 15.3. 3. klasē vērtē aprakstoši visos mācību priekšmetos, izņemot latviešu valodu, krievu valodu, svešvalodu un matemātiku, kur vērtē 10 ballu skalā.
16. 4. - 12. klasēs vērtē 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos.
17. Mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, nosakot minimālo vērtējumu skaitu 4.- 12. klasēs un 2. - 3. klasēs priekšmetos, kurus vērtē 10 ballu skalā;
- 17.1. Minimālais vērtējumu skaits semestrī:

Stundu skaits nedēļā	1	2	3 - 4	5 - 6
Vērtējumu skaits semestrī (t.sk.pārbaudes darbi)	3	3	4 - 5	5 - 6

- 17.2. Mācību priekšmetos, kuros tiek apmaksāta rakstu darbu labošana, vērtē mājas darbus un mācību sasniegumus, atspoguļojot klases E-žurnālā saskaņā ar skolas E-klases lietošanas kārtību.
- 17.3. E-žurnālā ir rakstīts pārbaudāmās vielas nosaukums.
- 17.4. Mājas darbus vērtē ar “ieskaitīts” vai “neieskaitīts”, izņemot gadījumus, kad uzdevums atbilst 10 ballu vērtēšanas sistēmai.
- 17.4.1. Ja ir izpildīts vairāk nekā 40% darba apjoma, vērtējums ir „ieskaitīts”, ja ir izpildīts mazāk nekā 40% darba apjoma, vērtējums ir „neieskaitīts”.
- 17.4.2. Ja izglītojamais ir bijis stundā, bet nav nodevis burtnīcu pārbaudīšanai, skolotājs var likt vērtējumu – „nv”
- 17.4.3. Ieteicamais fiksēto mājas darbu skaits mēnesī ir atbilstošs stundu skaitam nedēļā, izņemot brīvdienas.
18. Kārtējā vērtēšanā (vai starpvērtējumā) izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti ar „ieskaitīts” / „neieskaitīts” (kad nav iespējams izglītojamo mācību sasniegumus novērtēt 10 ballu skalā).
19. Robežvērtēšanā un noslēguma vērtēšanā izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti 10 ballu skalā.
20. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu katrā mācību priekšmetā, atbilstoši mācību priekšmetu standartam, kā arī mācību priekšmetu programmai, konkrētā klasē detalizētāks izstrādā mācību priekšmeta skolotājs.
21. Veidojot pārbaudes darbus tiek ievēroti vienoti vērtēšanas kritēriji:
- 21.1. Vērtējumu „i” iegūst, ja izglītojamais ir izpildījis 50% no darba apjoma.
- 21.2. Vērtējumu „ni” iegūst, ja izglītojamais ir izpildījis mazāk par 50% no darba apjoma.
22. Vērtējums „i / ni ” (ieskaitīts /neieskaitīts) netiek ņemts vērā, izliekot izglītojamajiem semestra vai gada vērtējumu, izņemot gadījumu, ja izšķiras vērtējums.
23. Ieraksts ”nav vērtējuma” (“n/v”) izmantojams, lai fiksētu, ka izglītojamais nav ieguvis vērtējumu. Ja izglītojamais nav nodevis pārbaudes vai ieskaites darbu, vai arī nav piedalījies pārbaudes darba rakstīšanā, bez attaisnojoša iemesla, žurnālā raksta „n/v” (nav vērtējuma).
- 23.1. Izglītojamais iegūst „n/v” ikdienas darbā, ja:
- atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
 - ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

- ir iesniedzis darbu, bet par tā izpildi nav saņēmis punktus;
 - ja ieskaites laikā sporta stundā ieradās bez sporta tērpa.
- 23.2. Izglītojamais iegūst „n/v” rakstiskā pārbaudes darbā, ja:
- tas nav pildīts atbilstoši prasībām,
 - ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors,
 - izpildīts nesalāsāmā/grūti salasāmā rokrakstā.
24. Izglītojamajiem ir iespēja vienu reizi uzlabot saņemto vērtējumu divu nedēļu laikā no pārbaudes darba vai ieskaites vērtējuma saņemšanas datuma konsultāciju stundu laikā, vienojoties par to ar pedagogu.
- 24.1. Ja izglītojamais neierodas uz kontroldarbu slimības dēļ, tad kontroldarba ailē ieraksta „n” un ir dota iespēja mēneša laikā uzrakstīt līdzvērtīgu darbu.
- 24.2. Ja izglītojamais vēlas uzlabot neapmierinošo (1,2,3) vērtējumu, 2 nedēļu laikā vienojoties ar priekšmeta skolotāju, ir iespējams to izdarīt vienu reizi konsultāciju laikā.
- 24.3. Ja izglītojamais neievēro vienošanos ar skolotāju un neattaisnotu iemeslu dēļ neierodas norunātajā laikā, skolotājam ir tiesības atteikt izglītojamajam pārrakstīt šo darbu atkārtoti.
- 24.4. Ja izglītojamais atsakās pārbaudes darba laikā rakstīt darbu, skolotājam ir tiesības atteikt izglītojamajam pārrakstīt šo darbu.
- 24.5. Mācību priekšmeta skolotājiem izņēmuma gadījumos (skolēna neapmierinoša attieksme pret mācību darbu, neattaisnota pārbaudes darba kavēšana u.c.), ir tiesības atteikt izglītojamajam uzlabot vērtējumu pārbaudes darbā.
25. Gadījumā, ja izglītojamais pārbaudes vai ieskaitu darbus nav veicis slimības dēļ, viņam ir iespēja sagatavoties un veikt konkrētos pārbaudes darbus, par to vienojoties ar pedagogu.
26. Ja izglītojamais ir ilgstoši slimojis (mēnesi un vairāk), tad pedagogs ir tiesīgs viņu atbrīvot no pārbaudes darba rakstīšanas, ja tas būtiski neietekmē mācību vielas apguvi.
27. Ja izglītojamais kavējis skolu bez attaisnojoša iemesla, viņam jānokārto ieskaites atbilstoši semestrī apgūtajai vielai.
28. Izglītojamajam nepieciešams iegūt vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un pārbaudes darbus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
29. Valsts pārbaudes darbi tiek organizēti normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā 3., 6., 9. un 12. klasē. Valsts pārbaudes darbu formas ir diagnosticējošais darbs, eksāmens un centralizētais eksāmens.
30. Pirms pārbaudes darba veikšanas pedagoga pienākums ir iepazīstināt izglītojamos ar pārbaudes darba vērtēšanas kritērijiem, darbu labošanas ilgumu.
31. 1.-12. klasēs netiek plānots vairāk par 1 tēmas noslēguma pārbaudes darbu vienā dienā.
32. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana dienasgrāmatās, mācību priekšmetu žurnālos, mācību sasniegumu kopsavilkuma žurnālā un liecībās notiek saskaņā ar RĶVS E-klases lietošanas kārtību.

VI. Sadarbība ar vecākiem.

35. Pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu pilnveidē nodrošina šādas saziņas formas: izglītojamā dienasgrāmata; vecāku sapulces; individuālas konsultācijas ar klases audzinātāju, priekšmetu pedagogiem, izglītības iestādes administrāciju;
36. 2 reizes gadā, vecāku dienās, pedagogi sniedz vecākiem individuālu pārskatu par izglītojamo mācību sasniegumiem, ikdienas darbā pārrunu veidā pēc vecāku ieinteresētības.
37. Klašu vecāku sapulcēs vecāki tiek iepazīstināti ar Valsts pamatizglītības un Valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem un programmām, ar IZM noteikto pārbaudes darbu prasībām, kā arī ar vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

VII. Noslēguma jautājumi.

38. Vērtēšanas kārtība ir saistoša visiem izglītības iestādes pedagogiskajiem darbiniekiem un izglītojamajiem.
39. Grozījumi izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā tiek izdarīti ar direktora rīkojumu, pamatojoties uz pedagogiskās padomes sēdē izteiktajiem ieteikumiem.
40. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība stājas spēkā ar 01.09.2015.

26.05.2015. Pedagoģiskās padomes sēdes Nr.3 lēmuma 3.punkts

Direktore

I.Safranoviča